

VII. člen

- ♦ Starši izjavljajo, da bodo otroka v vrtec oziroma iz vrtca spremljale osebe, ki jih bodo navedli na posebnem soglasju – izjavi, ki se hrani pri vzgojiteljici. V izjemnih primerih lahko starši pisno ali ustno sporočijo vrtcu ime in priimek druge osebe, ki bo prišla po otroka.
- ♦ Starši so seznanjeni z določilom 5. točke 91. člena Zakona o varnosti cestnega prometa /ZVCP-A-UPB2/ (Ur. l. RS, št. 97/2005), ki določa, da morajo imeti otroci na poti v vrtec ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci starejši od 10 let, če to s podpisom dovolijo starši. Morebitne spremembe starši ažurno urejajo pri vzgojiteljici.

VIII. člen

- ♦ V začetku vsakega šolskega leta so starši dolžni posredovati številko telefona, e-naslova in podatke o tem, kje jih je mogoče poiskati in obvestiti v primeru nenadne obolesti otroka ali ob drugih nepredvidenih dogodkih. Vsako spremembo telefonskih števil in e-naslovov so starši dolžni takoj javiti vrtcu.
- ♦ Starši se zavezujejo, da bodo vrtec (tajništvo) takoj obvestili o spremembi bivališča, o spremembi stalnega bivališča pa prinesli tudi potrdilo o spremembi.

IX. člen

- ♦ Starši morajo ob prvem vstopu otroka v vrtec (že v času uvajanja otroka) vzgojiteljici predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka (20. člen Zakona o vrtcih), ki ne sme biti starejše od enega meseca. Starši so dolžni vzgojiteljico opozoriti na posebnosti otroka, še posebej na otrokov zdravstveni status.
- ♦ V primeru bolezni otroka morajo starši obvestiti vrtec o vzroku odsotnosti, še posebej, če gre za otroško nalezljivo bolezen.
- ♦ Otroka, ki ob prihodu v vrtec kaže očitne znake slabega počutja, vrtec ni dolžan sprejeti. Če slabo počutje nastopi med bivanjem v vrtcu, se starše o tem obvesti, le-ti pa so dolžni čim prej priti po otroka. V primeru nezgode otroka v vrtcu, vrtec obvesti starše na telefonsko številko, ki so jo starši posredovali vzgojiteljici. Če starši niso dosegljivi, vrtec odpelje otroka k zdravniku, vendar le v nujnih primerih.

X. člen

- ♦ Starši se zavezujejo, da bodo redno poravnavali vrtcu mesečno izstavljeni račun v skladu z višino plačila, ki jim ga je določila pristojna občina z odločbo, ter stroške morebitnih obogatitvenih programov, ki niso v ceni programa (izleti, lutkovne predstave ...). Položnica se zaradi administrativnih postopkov namreč glasi zgolj na enega starša.
- ♦ V primeru zamude vrtec zaračuna zakonite zamudne obresti in stroške opomina. Staršem, ki ne poravnajo obveznosti več kot en mesec od zapadlosti, vrtec pošlje pisni opomin. Če starši dolga še vedno ne poravnajo, zavod sproži postopek za sodno izterjavo dolga na oba starša, ne glede na to, na koga se položnica nanaša.
- ♦ Staršem se pri plačilu za vrtec, v primeru odsotnosti otroka iz vrtca, plačilo zniža za stroške živil. Starši morajo vrtec o odsotnosti otroka obvestiti do 8.00 ure zjutraj, sicer plačajo polno ceno programa.
- ♦ Če otrok zaradi bolezni ni obiskoval vrtca najmanj en mesec, so starši na osnovi odločbe, ki jo na njihovo vlogo izda občinska uprava, enkrat letno opravičeni plačila vrtca za čas odsotnosti otroka.
- ♦ V času od 1. julija do 31. avgusta lahko starši za neprekinjeno odsotnost otroka enkrat letno za največ en mesec uveljavljajo rezervacijo, pri čemer je potrebno oddati pisno vlogo v tajništvo najkasneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti. Za počitniško rezervacijo plačajo starši 30 % plačila določenega z odločbo.

XI. člen

- ♦ Starši in vrtec lahko kadarkoli prekinejo to pogodbo in otroka izpišejo iz vrtca. Izpis otroka iz vrtca starši sporočijo 30 dni pred nameranim izpisom tako, da izpolnijo obrazec: Izjava o izpisu otroka, ki ga dobijo na spletni strani vrtca in v svetovalni službi, kar velja tudi za otroke, ki se bodo vpisali v šolo. Začasnega izpisa in izpisa za nazaj ni.

XII. člen

- ♦ Starši morajo poskrbeti, da so otroci obuti in oblečeni vremenskim pogojem primerno, pri čemer naj upoštevajo, da se dejavnosti vrtca odvijajo tudi na prostem. Zaželeno so rezervna oblačila. Obleka otroka naj bo igralna, da se bo otrok lahko sproščeno gibal.

XIII. člen

- ♦ Oglasne deske ima vrtec pred igralnicami. Strokovne delavke vrtca skrbijo za aktualnost obvestil. Vrtec starše obvešča tudi preko spletne strani in e-pošte.

XIV. člen

- ♦ S podpisom te pogodbe starši dajejo soglasje, da lahko vrtec otroka fotografira in snema v strokovne namene (razna izobraževanja in strokovna srečanja, objave v publikacijah, strokovnih knjigah, revijah in na spletnih straneh). Starši prav tako dovoljujejo sodelovanje otrok z izdelki na različnih natečajih in razstavah v ožjem in širšem okolju, objavo izdelkov, slik in posnetkov na spletni strani zavoda ter prevoze otrok z avtobusom ali vlakom v okviru vzgojno-izobraževalnega dela.
- ♦ Starši soglašajo, da lahko strokovni delavci vrtca za namene načrtovanja dela in informiranje staršev o razvoju otroka spremljajo otrokov razvoj.
- ♦ Vrtec se zavezuje, da bo ravnal s podatki otrok in družin v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

XV. člen

- ♦ Pogodba velja do dne izpisa otroka iz vrtca oziroma do poplačila vseh denarnih obveznosti.
- ♦ V primeru, da starši podpisane pogodbe ne vrnejo v roku 15 dni od dneva prejema, vrtec smatra, da otrok vrtca ne bo obiskoval.

XVI. člen

- ♦ Starši in vrtec bodo skušali morebitne spore iz te pogodbe reševati sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, je za reševanje pristojno sodišče v Mariboru. O spremembah te pogodbe bosta stranki sklepali anekse.

XVII. člen

- ♦ Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en (1) izvod.

Podpis staršev:

Ravnateljica Margareta Voglar:

V _____, dne _____

V Laporju, dne _____, št. _____